**华侨大学毕业生到基层就业、参加志愿服务项目奖励申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | | 照片 |
| 学 院 |  | 专 业 |  | |
| 学 历 |  | 毕业时间 |  | |
| 政治面貌 |  | 联系电话 |  | |
| 申请项目 | 基层就业□ 志愿服务项目□ | | | |
| 生 源 地 |  | | | 毕业年度为  阳光成长计划 | 是□ 否□ |
| 工作单位 |  | | | 邮政编码 |  |
| 单位联系人 |  | | | 联系电话 |  |
| 学院  审核意见 | 盖 章  年 月 日 | | | | |
| 校团委  审核意见 | 盖 章  年 月 日 | | | | |
| 学生处  审核意见 | 盖 章  年 月 日 | | | | |
| 学校意见 | 盖 章  年 月 日 | | | | |

注：全国大学生志愿服务西部计划、福建省大学生志愿服务欠发达地区计划由校团委复审，其余项目由学生处复审。申请者还须提供：1.身份证复印件；2.报到证复印件；3.有单位盖章的报到证明；4.与用人单位签订的就业协议或者相关部门的录用文件；5.能正常使用的银行卡账号复印件。