

厦门信达国贸汽车集团股份有限公司

2022 年校园招聘简章

一、公司简介

厦门信达国贸汽车集团股份有限公司系厦门信达股份有限公司的全资子公司，是世界 500 强国贸控股的成员企业，多年位列中国汽车流通行业经销商集团百强，是福建省区域龙头汽车经销商集团。

厦门信达国贸汽车集团股份有限公司立足于汽车 4S 店业务，构建打造以客户为中心的汽车服务生态圈，业务涵盖品牌 4S 专营、汽车金融、汽车后市场服务、平行进口车、二手车经销、新能源汽车服务、道路救援等。公司主要代理包括宝马、奥迪、雷克萨斯、凯迪拉克、英菲尼迪、红旗、林肯、大众、别克、丰田、本田、日产、天际、极狐、赛力斯等 20 余个品牌，项目公司数超 50 个。公司业务网点以福建为核心，涉及厦门、福州、泉州、福清、三明、南平等城市；省外网点主要分布在北京、天津、济南、深圳等全国多个省市，拥有完善的销售网络和服务体系。

二、招聘需求

招聘岗位	工作地点
销售优才生、售后优才生、财务优才生 市场专员、客服专员	厦门、福州

三、岗位介绍

1、招聘职位：销售优才生

岗位职责：

- (1) 负责汽车 4S 店车辆和相关衍生产品的销售，达成业绩指标；
- (2) 负责汽车 4S 店展厅客户的接待与洽谈，建立客户关系资料库，定期回访与跟踪；
- (3) 跟踪回访成交客户，维护客户关系，确保客户满意度；
- (4) 调研分析当地汽车销售市场，反馈市场信息，并提出改进方案与建议。

2、招聘职位：售后优才生

岗位职责：

- (1) 根据公司及厂家标准进行业务操作，负责汽车 4S 店客户进店保养及维修的接待；
- (2) 匹配客户需求，销售相关售后产品，达成业绩指标；
- (3) 优化客户服务，协调车间技师进行车辆的保养和维修，及时将客户信息传达给相关部门；
- (4) 负责售后客户关系建立和维护，管理和分析客户档案并沟通联系，确保客户满意度。

3、招聘职位：财务优才生

岗位职责：

- (1) 账务处理：审核各项费用和付款单据，负责日常收入、费用和固定资产等账务处理；月底与集团往来公司对账、

金蝶系统各模块的对账和结账工作；

- (2) 对外报送工作：负责税务局报税、认证进项税和报送财务报表等事项；每月报送统计局报表；准备年度审计和税审材料；
- (3) 协助报表编制：协助财务经理完成每月财务报表的编制和集团财务数据的报送；
- (4) 会计档案管理：负责公司会计原始凭证、账册、报表等会计档案的整理、归档工作。

4、招聘职位：市场专员

岗位职责：

- (1) 负责市场信息、客户数据的收集与分析；
- (2) 推广与开展各项市场活动，负责活动全流程控制，负责各项活动的数据统计与总结；
- (3) 撰写报道材料、网络推广与软文，视频拍摄与制作，负责网站、论坛及其他平台的维护管理。

5、招聘职位：客服专员

岗位职责：

- (1) 处理客户投诉，收集客户建议，跟踪及分析客户满意度；
- (2) 进行日常客户关系的维护，对不同类型的客户进行不定期回访，负责客户资料管理，建立客户档案；
- (3) 开展相关客户活动，定期进行客户关怀，维系新老客户。

五、加入我们

1、公司网站：<http://www.xindec.com/>

2、(1) 邮箱投递：zhangyue@xindec.com.cn

简历投递提醒：简历投递的邮件主题：意向岗位+学校+专业+姓名



(2) 扫码投递：

3、联系电话：0592-5831667

4、薪酬福利：

- (1) 薪资待遇：同行业极具竞争力的薪酬；
- (2) 带薪福利：带薪享受法定节假日、婚假、产假、年休假等；
- (3) 津贴福利：职称补贴、防暑降温补贴、过节费、午餐补贴、提供宿舍；
- (4) 公司福利：五险一金，团体意外险，工会福利、团队拓展、生日礼品、年度体检。
- (5) 企业文化：游泳、足球、篮球、羽毛球等俱乐部，各类文体技能活动；