



遇见不一样的自己

北京粉笔天下教育科技有限公司福建分公司

招聘简章

一、企业简介

粉笔科技有限公司是一家基于移动互联网的在线教育培训企业，成立于 2015 年 2 月，总部位于北京。作为当下深受考生们信任的培训平台，已拥有累计超过 3000 万的忠实拥趸，树立了不俗的口碑，现已成为在线培训行业中的佼佼者。

公司麾下不仅有「公务员考试」这一主营项目，还经营着其他多个项目，具体包括「事业单位招聘考试」、「教师招聘考试」、「考研」、「财会」、「法考」、「建造」、「公开课」、「四六级」等。每个品类都根据自身特性提供不同架构的导学模式，为考生们提供更优质的服务及更多元的选择。

粉笔除了丰富的线上产品，2018 年反攻线下市场，截至 2019 年 8 月，已在江苏、山东、浙江、福建等 30 多个省市设立了分校。

截至目前，粉笔 APP 注册用户突破 3000 万，月活超过 350 万，日活超过 97 万，付费用户超过 410 万；课程直播观看人数超过 2500 万人次，回放观看人数超过 1 亿人次；练习次数超过 4 亿次，累计做题数超过 66 亿次；单次课程一分钟抢购量突破 3 万。

未来，粉笔还将继续探索，提供前所未有的体验，同时，粉笔科技欢迎广大有志于教育培训行业的朋友加入，共同发展!

二、福利+人性化管理

- 1、九险一金：五险一金+商业保险
- 2、每年 7 天年假+12 天全薪病假+女性每月 1 天生理假+婚假产假等
- 3、每年一次免费健康体检
- 4、年度旅游基金、节日生日结婚生子礼金等
- 5、每周免费电影、健身房、下午茶零食等

三、招聘岗位

（一） 公考教师（有经验）

中级教师：12000-20000 元/月，硕士及以上学历，2-3 年以上应聘科目教学经验

高级教师：20000-30000 元/月，硕士及以上学历，3-5 年以上应聘科目教学经验

特级教师：30000-50000 元/月，硕士及以上学历，5 年以上应聘科目教学经验

任职要求：

保持一线教学，对授课、教研有独到见解及深入研究，思维与时俱进

能全职参与粉笔教研、教学工作，接收粉笔内容至上的教学理念

能接收课程高峰期出差办公

优秀的语言表达能力和学习能力，善于沟通，责任心强

（二） 储备教师 10 人 6000-15000 元/月

岗位职责：

1、根据公司安排，完成日常教研、解析撰写、出模拟题等工作；

2、根据公司安排，完成外出授课、课程答疑等工作

任职要求：

1、硕士研究生及以上，应往届均可；

2、英语通过 CET-6 考试/成绩排在年级前 20%/优秀学生干部/三好学生/学生会主席/社团负责人/

获得国家奖学金等

3、良好的语言表达、沟通、学习能力，吐字清晰、思维敏捷

4、能接受异地出差，承担一定时期高强度授课任务

（三） 督学与教务 10 人 4000-8000 元/月

岗位职责：

1、建立督学档案和带班督学管理（包括学生基本信息、上课记录、考试成绩记录）

2、负责学员课前、课中、课后辅导和答疑

- 3、及时向学生推送公告以及提供报考指南
- 4、增加学员粘性，做好产品介绍及相关服务工作

任职要求：

- 1、本科及以上学历，专业不限；
- 2、有责任心、工作细致耐心、服务意识强；
- 3、有较好的的语言表达能力和快速应变能力；
- 4、可接受岗前系统培训；
- 5、有公考经验者优先。

（四）综合运营 10 人 4000-8000 元/月

岗位职责：

- 1、日常考情考务问题咨询、学员维护，针对意向学员做定期的回访，了解学员需求；
- 2、负责线上班级群和线下带班服务（教室管理、讲师对接、协助寻找场地、物资准备工作）
- 3、课程线上及线下推广

任职要求：

- 1、本科及以上学历，专业不限
- 2、有相关教育培训工作经验或学生会干部优先
- 3、热爱教育行业、善于沟通，抗压能力强
- 4、良好的语言表达和沟通能力，工作积极主动，责任心强，可接受出差

四、联系方式

人事部联系方式：18850149329

简历投递邮箱：pengqh@fenbi.com

简历投递微信：mo670808422



注意：添加需备注姓名和应聘岗位

地址：福州市鼓楼区融都国际 25 层

五、应聘流程

(1) 投递简历—(2) 线上笔试—(3) 线上面试—(4) 线上培训考核—(5) offer

六、线上宣讲会

【线上宣讲时间】3月27日（周五） 晚上 19:30-20:30

【宣讲途径】请扫描下方二维码进群，于3月27日(周五) 晚上 19:30-20:30 参加直播宣讲，以直播形式展开互动，学生可以在线提问，工作人员当场解答。

扫描下方二维码参加宣讲会

