南京万德斯环保科技股份有限公司 2021 届校园招聘简章

一、公司简介

南京万德斯环保科技股份有限公司成立于 2007 年,为提供先进环保技术装备开发、系统集成与环境问题整体解决方案的高新技术企业。

万德斯长期专注环保领域,奉行"奋斗、创新、公正、共赢"的核心价值观,致力技术研发创新与科技成果转化,为全国首家生态保护和环境治理业科创板上市企业,股票简称:万德斯,股票代码:688178。

在由国家万人计划"科技创业领军人才"领衔的团队带领下,已组建多个省级创新平台,累计获得授权专利 70 余件,核心技术获国家科学技术进步奖二等奖、环保科技创新实用成果、江苏省环境保护科学技术奖二等奖等荣誉。

在技术创新的驱动下,万德斯已经成为环境资源服务领域的先锋企业、骨干企业,获国家火炬特色产业基地优秀民营企业、中国战略性新兴环保产业领军企业、江苏省生产性服务业领军企业等称号。

在国家绿色发展的战略背景下,万德斯将继续矢志环保,用智慧呵护生态文明,共 赢发展、共创绿色未来!

二、招聘岗位

1、工艺工程师(南京) 7-10万

工作内容:

- (1) 确定工艺流程、工艺设计计算、确定设备参数,编制完整技术方案;
- (2) 编制投标文件;
- (3) 设备选型、土建提资、电气提资、施工图绘制;
- (4) 负责项目技术协议的编制和签订;
- (5) 指导现场安装及调试。

岗位要求:

- (1) 学历: 本科及以上:
- (2) 环境工程、环境科学等相关专业。

2、产业化工程师(南京) 9-11万

工作内容

- (1)负责各类相关信息收集与分析、合作方对接,参与技术评估与商务 谈判,支撑合作方筛选、技术可行性论证等相关工作;
- (2) 开展信息渠道拓展的信息收集、评估、筛选工作,参与信息渠道拓展与对接工作;
 - (3) 负责研发项目立项文件编制与产品开发工作;
 - (4) 负责新领域产业示范项目落地全过程技术支持与评估工作;
- (5)参与新领域未来推广的相关准备工作。包括市场策略建立、商业模式验证、营销工具打造、团队建设、品牌建设工作。

岗位要求:

- (1) 学历: 硕士以上;
- (2) 环境工程、化学工程、材料学等环境保护领域相关学科专业。

3、研发工程师(南京) 9-11万

工作内容:

- (1) 参与公司各类研发,负责研发课题的前期调研和论证;
- (2)负责各类研发工作,熟悉水和固废处理等环保主流工艺,其中对高级氧化、芬顿、膜系统、MVR等工艺具有深入研究者优先等;
- (3) 搭建小试中试试验,及时收集、整理各项试验数据,根据问题提出优化方案;
 - (4) 项目现场技术支持:
 - (5) 负责研发相关课题、专利和论文的编写和申报。

岗位要求:

- (1) 学历: 硕士研究生及以上;
- (2) 专业:环境工程、环境科学等相关专业。

4、电气工程师(南京及项目现场) 8-10万

工作内容:

- (1) 配合项目方案和投标文件的编制,参与项目的前期考察工作;
- (2) 负责项目电气自控部分图纸的设计、校核;
- (3) 负责按预定进度要求,完成项目电气自控部分设备和材料的提资;
- (4)根据项目工艺要求,负责上位机画面、下位机程序的编制及离线模拟;
- (5) 负责项目电气自动化的设备、材料、过程的质量管理。

岗位要求:

- (1) 学历: 本科及以上:
- (2) 专业: 自动化、电气工程及自动化、机电一体化等相关专业。

5、运营工程师(项目现场) 8-9万

工作内容:

- (1) 负责现场的运营、维护和协调,负责现场运行数据的记录及分析;
- (2) 负责记录运营台账;
- (3) 协助工程部,完成工程项目的工艺调试;
- (4) 负责组织运营项目的复盘;
- (5) 根据部门目标进行分解,拟定个人工作计划,准时完成并汇报;
- (6) 完成上级领导交办的其它工作任务。

岗位要求:

- (1) 本科及以上:
- (2) 专业:给排水、环保、化工等相关专业。

6、项目工程师 (项目现场) 8-9 万

工作内容:

- (1) 负责项目建设工地现场的日常工作;
- (2) 审查承包单位提交的开工报告、施工组织设计、技术方案、进度计划, 及时向工程部经理报告现场情况:

- (3) 负责协调项目建设现场、各承包单位、分包单位的分工协作;
- (4) 审查承包单位工程款项的申请、支付凭证和竣工结算,提出审查意见, 报工程部经理审核:
 - (5) 参加工程质量事故的调查;
 - (6) 及时收集、整理工程项目建设有关的档案资料。

岗位要求:

- (1) 学历: 本科及以上:
- (2) 专业:给排水、环保、化工等相关专业。

7、采购助理(南京) 5-6万

工作内容:

- (1) 负责整理采购过程资料,及时归档;
- (2) 负责供货商应付账款内部核对工作;
- (3) 负责供应商发票管理工作,及时安排进销发票;
- (4) 根据合同台账,定期检查各个项目的合同归档、到货单等完成情况;
- (5) 领导临时交办事项处理。

岗位要求:

- (1) 学历: 本科:
- (2) 专业:物流管理、环境及化工相关专业优先。

8、商务专员(南京) 5-6万

工作内容:

- (1) 搜集招标信息,并持续跟踪有效项目信息:
- (2) 配合各业务部门查找项目相关招投标信息,提供开标资料;
- (3) 进行招标文件分析,为投标决策提供数据支持;
- (4) 及时完成投标的各项前置准备工作;
- (5)负责所有项目标书编制过程中所需的公司资质等相关资料的支持和配合。

岗位要求:

- (1) 学历: 本科;
- (2) 专业:环境工程、环境科学等相关专业。

三、薪酬福利

- (1) 所有员工一经录用即签订劳动合同,缴纳五险一金,包括养老保险、医疗保险、生育保险、工伤保险、失业保险及住房公积金;
- (2)提供具有竞争力的薪酬,岗位工资+绩效工资+项目奖金/年终奖金+职称津贴+资质津贴+其他特殊奖金;
- (3)贴心完善的福利保障:免费午餐/午餐补助+节日福利+生日福利+结婚/生育礼金+住院慰问+高温费+年度体检+年度旅游+员工活动等等;
 - (4) 专业和管理序列的双晋升通道,公平的晋升平台:
- (5) 完善的培训体系: 企业文化+入职培训+岗位知识培训+技能培训+在职个人提升计划等等;
 - (6) 拥有优越的工作环境,配套员工食堂、员工活动中心、人才公寓等。

四、投递方式:

1、微信扫码查看详情,在线投递简历



2、通过空中宣讲直播间投递

空中宣讲会时间: 2021年5月20日14:30

【南京万德斯环保科技股份有限公司】开启"2021年春季校园空中宣讲会",

将以直播的形式直播招聘,欢迎广大应届生参加我们的空中宣讲会电脑观看直播地址: https://tv.bjx.com.cn/live/36495990

手机观看宣讲会方式: 扫描海报中二维码进入直播间报名,线上投递简历



五、联系方式

推荐添加:校园招聘负责人微信:17732905253(手机微信同号)

扫描下方二维码快速添加

